



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
Nakhon Pathom Rajabhat University

# บทที่ 8

## สวัสดิการและผลประโยชน์



# บทนำ

- สวัสดิการและผลประโยชน์
  - จูงใจและธำรงรักษาพนักงาน
  - ความผูกพันกับองค์กร



ที่มา : <https://lovepik.com/>



# สวัสดิการและผลประโยชน์

- ความหมาย
- พัฒนาการของสวัสดิการ
- ประเภทของสวัสดิการ
- หลักการจัดสวัสดิการ
- การบริหารสวัสดิการในองค์กร
- แนวโน้มของสวัสดิการในประเทศไทย





# สวัสดิการ ประโยชน์ และบริการ

สวัสดิการ เป็นสิ่งนอกเหนือจากค่าจ้างแรงงานโดยตรงที่องค์กร  
มอบให้แก่สมาชิก เพื่อให้เกิดความผูกพัน จงรักภักดี ทำให้บุคลากร  
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มกำลังความสามารถ ซึ่งช่วยให้  
บุคลากรมีพัฒนาการความก้าวหน้า มีชีวิตครอบครัวที่มีความมั่นคง  
สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ



# พัฒนาการของสวัสดิการในองค์การ 3 ช่วงเวลา

## 1. ช่วงปฏิวัติอุตสาหกรรมจนถึงต้นศตวรรษที่ 19

- จัดสวัสดิการให้ลูกจ้างในลักษณะที่เป็นแบบครอบครัวหรือแบบอุปถัมภ์ เพื่อให้ลูกจ้างสามารถดำรงชีวิตและทำงานในสถานประกอบการได้ตาม อุตภาพ

## 2. ช่วงพัฒนาการของสังคมอุตสาหกรรม

- แรงงานเรียกร้องความเป็นธรรม สวัสดิภาพ และความปลอดภัยในการทำงาน “มีการจัดการเชิงวิทยาศาสตร์ หาวิธีปฏิบัติงานที่ดีที่สุด” มีการนำระบบการให้ค่าตอบแทนแบบจูงใจมาใช้ มีการตื่นตัวของแนวคิดด้าน ด้านมนุษยสัมพันธ์ มีการตอบสนองความต้องการของสมาชิก



# พัฒนาการของสวัสดิการในองค์การ 3 ช่วงเวลา (ต่อ)

## 3. สมัยปัจจุบัน

- สมาชิกขององค์การได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม

### บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ

- ระบบสวัสดิการที่เอื้อประโยชน์แก่บุคลากรและองค์การ
- ส่งเสริมการจัดสวัสดิการให้บุคลากรตามกฎหมายกำหนด



# ประเภทของสวัสดิการ

## 1. สวัสดิการตามกฎหมาย

- บริการด้านสุขอนามัย ห้องพยาบาล ห้องสุขา
- ส่งเสริมสวัสดิภาพและความปลอดภัย
- ส่งเสริมคุณภาพชีวิต

## 2. นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด

- รถรับ-ส่ง
- ที่อยู่อาศัย
- เงินช่วยเหลือพิเศษ
- กิจกรรมนันทนาการ



— Design by All-free-download.com —





# ชนิดของสวัสดิการ 10 ประเภท

1. บริการด้านสุขภาพ (Health Services) เช่น ห้องพยาบาล การตรวจสุขภาพ การให้ข้อมูลด้านสุขภาพอนามัย
2. บริการด้านความปลอดภัย (Safety Services) เช่น การให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย กิจกรรมด้านความปลอดภัย การฝึกอบรม
3. บริการด้านความมั่นคง (Security Services) เช่น เงินรางวัล เงินทดแทน การประกันชีวิต เงินบำนาญ



# ชนิดของสวัสดิการ 10 ประเภท (ต่อ)

4. การจ่ายค่าตอบแทนในวันหยุดตามระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต  
(Payment for Entitle Leave) เช่น วันหยุด วันลา วันลาป่วย
5. บริการด้านการศึกษา (Education Services) เช่น ทุนการศึกษา  
ลาศึกษาต่อ
6. บริการด้านเศรษฐกิจ (Economic Services) เช่น บ้านพัก อาหาร  
กลางวัน



# ชนิดของสวัสดิการ 10 ประเภท (ต่อ)

7. บริการนันทนาการ (Recreational Services) เช่น ชมรมกีฬา  
กีฬาประจำปี
8. บริการให้คำปรึกษา (Counseling Services) เช่น ให้คำปรึกษา  
ด้านอาชีพ กฎหมาย
9. โบนัสและเงินสวัสดิการ (Bonuses Services)
10. บริการอื่น ๆ (Other Services) เช่น รถยนต์ประจำตำแหน่ง  
อุปกรณ์สื่อสาร



# หลักการจัดสวัสดิการ

1. ตอบสนองความต้องการ เช่น การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล รถรับ-ส่ง เงินบำเหน็จและบำนาญ ที่พักอาศัย เงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ
2. การมีส่วนร่วม
3. ความสามารถในการจ่าย
4. ความยืดหยุ่น
5. ประสิทธิภาพของการทำงาน



# การบริหารสวัสดิการในองค์กร



## 1. การจัดการโครงสร้างสวัสดิการ

- ข้อกำหนดของกฎหมาย
- โครงสร้างตำแหน่งงานในองค์กร
- ความพร้อมขององค์กร

## 2. การคำนวณต้นทุนสวัสดิการ

- ตอบสนองความต้องการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- ได้รับความพอใจคุ้มค่า



# แนวโน้มของสวัสดิการในประเทศ

- ✓ ระบบสวัสดิการ : สอดคล้องกับกระแสสังคม
  - ✓ สวัสดิการเหมาะสมและเป็นประโยชน์กับสมาชิก
    - สวัสดิการแบบชุด (Package)
    - สวัสดิการแบบยืดหยุ่น (Flexible) เรียกว่า สวัสดิการแบบบุฟเฟต์ (Buffet Plan) : เพื่อสร้างความพอใจแก่บุคลากร และองค์การลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- \*\*\* คำนึงถึงคุณค่าของบุคลากร คุณภาพชีวิตที่ดี มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- “สวัสดิการแรงงานเป็นกุญแจดอกสำคัญที่มีส่วนช่วยแก้ปัญหาในองค์การ”



**Thank You**



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม





# แบบฝึกหัด

1. จงอธิบายความหมายของสวัสดิการ ประโยชน์ และบริการ
2. จงอธิบายพัฒนาการของการจัดสวัสดิการ ประโยชน์ และบริการ
3. จงอธิบายและยกตัวอย่างสวัสดิการในปัจจุบัน
4. หลักการจัดสวัสดิการมีอะไรบ้าง จงอธิบาย
5. การจัดระบบสวัสดิการแบบยืดหยุ่นมีประโยชน์กับองค์กรและบุคลากรอย่างไรบ้าง



# เอกสารอ้างอิง

ณัฐพันธุ์ เขจรนันท์. (2548). การจัดการทรัพยากรมนุษย์.

กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดยูเคชั่น

จุฑามาศ ทวีไพบูลย์วงษ์และสุวรรรชญา เทพจิต. (2550).

การจัดการทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพฯ: เพียร์สัน เอ็ดดูเคชั่นอิน โค ไชน่า.

กึ่งพร ทองใบ. (2553). ระบบค่าตอบแทนสมัย จากวิชาการสู่อาชีพ.

กรุงเทพฯ: เอชอาร์ เซนเตอร์.