



รายวิชา ผู้ประกอบการสร้างสรรค์

NPRU

บทที่ 9

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ การจัดการทรัพยากรมนุษย์

NAKHON PATHOM
RAJABHAT UNIVERSITY
NAKHON
PATHOM
RAJABHAT
UNIVERSITY

อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ ดร.จุฑามาส ศรีชมภู



บทที่ 9

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ การจัดการทรัพยากรมนุษย์

- ความหมายของการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- วัตถุประสงค์ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- หน้าที่ของหน่วยงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์

อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ ดร.จุฑามาส ศรีชมภู

ความหมายของการจัดการทรัพยากรมนุษย์

การจัดการทรัพยากรมนุษย์ หมายถึง

กระบวนการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน การบริหารจัดการ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร ซึ่งทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงบุคคลในองค์กร ทักษะ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะ บุคลิกภาพของบุคคล ที่มีผลต่อการดำเนินงานขององค์กร นำไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างสร้างสรรค์



Human Resource Management



Human Resource Management (HRM)

: refers to the policies, practices, and systems that influence employees' behavior, attitude, and performance. (Noe. et al., 2015.)



แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์

การจัดการทรัพยากรมนุษย์ เกี่ยวข้องกับหลายแนวคิดและหลักการที่มุ่งเน้นให้เกิด ประสิทธิภาพและการสร้างความเชื่อมั่นของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรสามารถทำงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่



- 1. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสม:** การเลือกบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน เป็นส่วนสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีบุคลากรที่มีความสามารถในการทำงานตามที่ต้องการ
- 2. การพัฒนาและการเรียนรู้:** การให้โอกาสแก่บุคลากรในการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน รวมถึงการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการทำงาน



แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์(ต่อ)

3. การสร้างสภาพแวดล้อมทำงานที่ดี: การสร้างวินัยและสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นให้บุคลากรมีสมรรถภาพ และมีความสุขในการทำงาน เช่น การสร้างทีมงานที่มีความร่วมมือ การสนับสนุนการพัฒนางานและสมรรถนะของบุคลากร เป็นต้น

4. การจัดการค่าตอบแทนและสวัสดิการ: การให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพซึ่งสามารถช่วยเสริมสร้างความผูกพันและความพึงพอใจ

ในการทำงานของบุคลากรได้



แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์(ต่อ)

5. กฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์: กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิและความเสมอภาคของแรงงานในการทำงาน การคุ้มครองแรงงาน อัตราค่าจ้าง สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย กฎหมายประกันสังคม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

6. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร:

การสร้างวัฒนธรรมที่ดีช่วยกระตุ้นให้บุคลากรมีความรับผิดชอบและประสบความสำเร็จร่วมกัน เช่น การสร้างวัฒนธรรมของการทำงานที่ยืดหยุ่นและมีความคิดสร้างสรรค์ การส่งเสริมความร่วมมือและการพัฒนาทักษะการทำงาน เป็นต้น



แนวปฏิบัติด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management Practices)

Figure 1.1

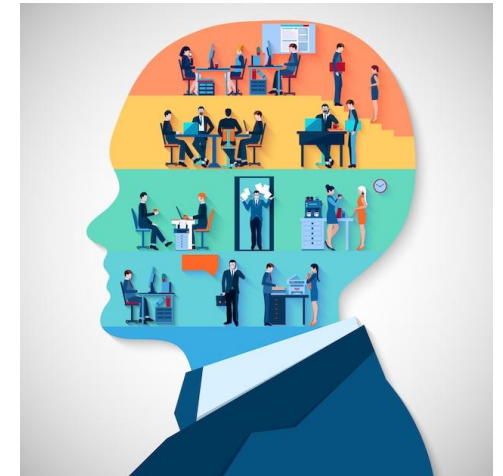
Human Resource Management Practices



(Ref.: Noe. et al., 2015.)

วัตถุประสงค์ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์

1. การพัฒนาและรักษาความสามารถของบุคลากร: การจัดการทรัพยากรมนุษย์มุ่งเน้นให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และความสามารถ ที่เพียงพอและเหมาะสม ต่อตำแหน่งงานที่ต้องการ โดยการจัดฝึกอบรม การพัฒนาทักษะ เพื่อให้พนักงานมีประสิทธิภาพในการทำงาน และสามารถทำให้ธุรกิจเติบโตและประสบความสำเร็จได้
2. สร้างสภาพแวดล้อมทำงานที่ดี: การจัดการทรัพยากร มนุษย์มุ่งเน้นสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพ ที่เต็มไปด้วยความร่วมมือ ความสุข ในการทำงาน การสนับสนุนการพัฒนาตนเองและการ พัฒนาอาชีพของบุคลากร



วัตถุประสงค์ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์(ต่อ)

3. สร้างความพร้อมในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง: การจัดการทรัพยากรมนุษย์มุ่งเน้นการสร้าง ความยืดหยุ่นและความพร้อมในการปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร
4. สร้างสัมพันธภาพและความผูกพัน: การจัดการทรัพยากรมนุษย์มุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความเชื่อมั่นในองค์กร ทำให้พนักงานรู้สึกเชื่อมั่นและมีความผูกพันต่อองค์กร เช่น โปรแกรมสวัสดิการ การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ และการสนับสนุนความร่วมมือ เป็นต้น



วัตถุประสงค์ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์(ต่อ)

5. **เพิ่มประสิทธิภาพองค์กร:** การจัดการทรัพยากรมนุษย์มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรโดยใช้ทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม ซึ่งส่งผลให้องค์กรมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จในการแข่งขันของตลาดและการเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมธุรกิจ
6. **การสร้างสรรคและส่งเสริมพัฒนาการองค์กร:** การจัดการทรัพยากรมนุษย์มุ่งเน้นการสร้างสรรคและส่งเสริมการพัฒนาขององค์กร โดยส่งเสริมนวัตกรรมและการเรียนรู้ขององค์กร เพื่อให้้องค์กร มีความสามารถในการปรับตัวและเติบโตในอนาคต

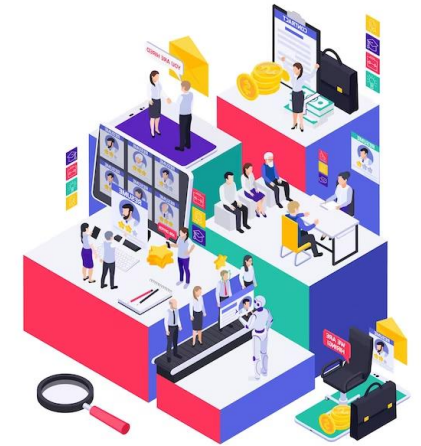


หน้าที่ของหน่วยงาน ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์มีหน้าที่หลายอย่างที่มีมุ่งเน้นการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรอย่างเต็มศักยภาพ ดังนี้

1. การจัดสรรและจัดการกับบุคลากร: รับผิดชอบในการจัดสรรและจัดการกับบุคลากรทั้งในด้านการสรรหา คัดเลือก การสรรหาและการสร้างทีมงานที่มีความสามารถในการทำงานตามที่ต้องการ รวมถึงการประเมินและจัดการประสิทธิภาพของบุคลากรในระยะยาว

2. การฝึกอบรมและพัฒนา: วางแผนและดำเนินการในด้านการฝึกอบรมสำหรับบุคลากร และการพัฒนาทักษะ เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับงาน เช่น การบริหารจัดการ การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม เป็นต้น



หน้าที่ของหน่วยงาน ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์(ต่อ)



3. **การจัดการค่าตอบแทนและสวัสดิการ:** วางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงข้อผูกพันอื่น ๆ ของบุคลากร เพื่อให้มีความพึงพอใจในการทำงาน

4. **การจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์:** จัดการความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อสร้างสภาพทำงานที่มีความสุขและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดการปัญหาและข้อขัดแย้งในที่ทำงาน



หน้าที่ของหน่วยงาน ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (ต่อ)

5. การสนับสนุนและให้คำปรึกษา: ให้คำปรึกษาและสนับสนุนแก่บุคลากร ในด้านที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการอาชีพ แก้ไขปัญหาการทำงาน และการเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ



6. การจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศ: รับผิดชอบในการจัดการข้อมูลบุคลากร รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงาน การบันทึกการทำงาน และรายงานเกี่ยวกับบุคลากรในองค์กร โดยมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล



หน้าที่ของหน่วยงาน ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (ต่อ)

7. การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน: รับผิดชอบในการติดตามและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน กฎหมายคุ้มครองแรงงาน ประกันสังคม การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร



ที่มา : <https://www.freepik.com/>





บทที่ 9

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ การจัดการทรัพยากรมนุษย์

- ความหมายของการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- วัตถุประสงค์ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- หน้าที่ของหน่วยงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์

อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ ดร.จุฑามาส ศรีชมภู